

Договор № _____
об участии в работе Международной научной конференции «Растения и микроорганизмы: биотехнология будущего» PLAMIC24 и в ее рамках III конференции «Механизмы адаптации микроорганизмов к различным условиям среды обитания».
(15-22 сентября 2024 г., Байкальск)

г. Иркутск

« ____ » _____ 2024

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "КОНГРЕСС-СЕРВИС", именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Тухаловой Ольги Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны и (название организации), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** осуществляет организацию и проведение международной научной конференции «Растения и микроорганизмы: биотехнология будущего» PLAMIC24 и в ее рамках III конференции «Механизмы адаптации микроорганизмов к различным условиям среды обитания». Срок проведения конференции: **15-22 сентября 2024 г.**

Место проведения конференции: **г. Байкальск Иркутской обл., Байкальский горнолыжный курорт «Гора Соболиная».**

1.2. **Заказчик** в установленном договором порядке оплачивает организационный взнос за каждого из своих представителей (участников конференции). Список участников в соответствии с Приложением 1 к договору, с указанием величин и суммы их организационных взносов (НДС не облагается на основании гл. 26.2 НК РФ), является неотъемлемой частью настоящего договора. **Срок оплаты организационного взноса до 1 августа 2024 г.**

1.3. **Исполнитель** гарантирует:

- обеспечить участников комплектом рабочих материалов конференции;
- сопровождение участников в мероприятиях, проводимых организационным комитетом конференции;
- информационную поддержку участникам в период подготовки к конференции;
- обслуживание участников во время технических перерывов между заседаниями.

2. Обязанности сторон

2.1. **Исполнитель** обязуется:

2.1.1. Предоставить участникам (Приложение 1) условия для плодотворного участия в работе конференции в соответствии с п. 1.3 договора.

2.1.2. После окончания конференции составить акт о выполнении работ (Приложение 3) и представить его **Заказчику**.

2.2. **Заказчик** обязуется:

2.2.1. Произвести оплату оргвзноса своих участников в виде предоплаты по счету и в размере, предусмотренном в пункте 3 настоящего договора. Порядок оплаты прописан в Приложении 2.

3. Стоимость услуг

3.1. Стоимость услуг по данному Договору составляет _____ рублей согласно списку участников (Приложение 1) и является договорной. НДС не облагается на основании гл. 26.2 НК РФ.

3.2. Размер организационного взноса на одного участника составляет:

- ученые старше 35 лет – 5000 руб. при оплате до 01.05.2024 г и 7000 руб. – при оплате до 01.08.2024
- аспиранты и молодые ученые до 35 лет – 3000 руб при оплате до 01.05.2024 г и 5000 руб. – при оплате до 01.08.2024
- заочное участие – 1000 руб.

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае отказа участника от работы в Конференции организационный взнос не возвращается. В этом случае по обращению **Заказчика**, оргкомитет конференции предоставляет возможность представить доклад отсутствующего участника другому участнику от **Заказчика** и выдает ему комплект информационных материалов.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны договора освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть независимых от воли Сторон чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, вынудивших Сторону нарушить договорное обязательство или причинить иной вред, который не мог быть предотвращен не только этой стороной, но и любым другим лицом, сходным с ним по роду и условиям деятельности.

5.2. В качестве случаев непреодолимой силы (форс-мажора) Сторонами рассматриваются следующие обстоятельства: война и военные действия, восстание, мобилизация, забастовка на предприятиях, эпидемия, пожары, взрывы, землетрясения, ураган, прорывы водой плотин и шлюзов, транспортные происшествия и природные катастрофы, акты органов власти, влияющие на исполнение обязательств; и все другие события и обстоятельства, которые компетентный орган признает и объявит случаями непреодолимой силы.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более одного месяца, то Стороны должны прийти к соглашению о дальнейшем выполнении обязательств по договору в создавшихся условиях, а при невозможности расторгают его.

6. Прочие условия

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору.

6.2. **Исполнитель** вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, в случае нарушения **Заказчиком** своих обязательств по оплате услуг по настоящему договору. Договор считается расторгнутым со дня получения **Заказчиком** от **Исполнителя** уведомления о расторжении настоящего договора.

6.3. Все споры и разногласия по договору разрешаются путём переговоров в претензионном порядке. Срок ответа на претензии не более 10 календарных дней. В случае не достижения согласия на переговорах споры разрешаются путем предъявления исков в Арбитражном суде Иркутской области.

6.4. Изменения и дополнения к договору оформляются в письменной форме дополнительным соглашением к договору и подписываются уполномоченными на это представителями Сторон.

6.5. Сообщения направляются по следующим телефонам и электронным адресам:

а) в адрес **Исполнителя**: АНО "КОНГРЕСС-СЕРВИС" по тел. +7 (950) 130-16-12 и по e-mail: olga.tuhalova@mail.ru

б) в адрес **Заказчика**: _____ по тел. +7 (_____) _____ и по e-mail: _____.

Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего договора.

6.6. При передаче Сторонами уведомлений, информации и иных документов, если иное не предусмотрено настоящим договором, такие уведомления, информация и иные документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении – по истечении 7 календарных дней с момента такого отправления.

6.7. При изменении своего местонахождения или банковских реквизитов Стороны обязаны в течение 5 дней уведомить об этом друг друга.

6.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, которые хранятся у Сторон, при этом каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

6.9. Приложения к настоящему договору:

Приложение №1 – Список участников от Заказчика;

Приложение №2 – Порядок оплаты;

Приложение №3 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель – АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ (АНО "КОНГРЕСС-
СЕРВИС")

Юридический адрес: 664003Россия,
Иркутская область, г. Иркутск,
ул. Тимирязева, д.16

Почтовый адрес: 664003, Россия,
Иркутская область, г. Иркутск,
ул. Тимирязева, д.16

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 3808268290/ 380801001

ОГРН 1193850010881

БАЙКАЛЬСКИЙ БАНК ПАО

СБЕРБАНК Г. ИРКУТСК

БИК 042520607

Расч. счет 40703810818350001547

Кор. счет 30101810900000000607

Заказчик –

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Банковские реквизиты:

Директор АНО «КОНГРЕСС-СЕРВИС»

Должность руководителя Организации

_____ Тухалова О.М.
М.П.

_____ Ф.И.О.
М.П.

Список участников от Заказчика
в Международной научной конференции «Растения и микроорганизмы:
биотехнология будущего» PLAMIC24 и в ее рамках III конференции «Механизмы
адаптации микроорганизмов к различным условиям среды обитания»
(15-22 сентября 2024 г., Байкальск)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Размер взноса, руб.
1		
2		
3		
	Итого:	

Общая сумма организационных взносов составляет _____
(*сумма прописью*) рублей. НДС не облагается на основании гл. 26.2 НК РФ.

Исполнитель
Директор АНО «КОНГРЕСС-СЕРВИС»

_____ Тухалова О.М.
МП

Заказчик
Должность руководителя Организации

_____ Фамилия И.О.
МП

**Порядок оплаты организационных взносов
участниками Международной научной конференции «Растения и
микроорганизмы: биотехнология будущего» PLAMIC24 и в ее рамках III
конференции «Механизмы адаптации микроорганизмов к различным условиям
среды обитания» (15-22 сентября 2024 г., Байкальск)**

Основанием для оплаты оргвзноса являются **договор** между АНО «КОНГРЕСС-СЕРВИС» (Исполнитель) и Организацией (Заказчик), направляющей на конференцию своих участников, и **счет на оплату**. Отчетными финансовыми документами для участников конференции перед своими бухгалтериями служат **договор** со списком участников и **акт сдачи-приемки** оказанных услуг.

1. Для оформления оплаты оргвзноса требуется скачать **форму договора и Приложения 1** (состав участников от Заказчика) и заполнить их. Договор может быть оформлен (и затем произведена оплата по нему) как на каждого участника отдельно, так и на всех (или нескольких) участников от одного Заказчика. Заполненный договор с Приложением 1 следует выслать в электронном виде в формате WORD (.doc либо .rtf) в АНО «КОНГРЕСС-СЕРВИС» по адресу olga.tuhalova@mail.ru

По обратному электронному адресу будут возвращены **подписанные со стороны АНО «КОНГРЕСС-СЕРВИС» договор с Приложением 1 и счет на оплату**, отсканированные в формате PDF. По этим документам бухгалтерия Организации Заказчика сможет произвести оплату оргвзноса для участия в работе Международной научной конференции «Растения и микроорганизмы: биотехнология будущего» PLAMIC24 и в ее рамках III конференции «Механизмы адаптации микроорганизмов к различным условиям среды обитания».

Оплата производится в виде 100% аванса на указанный в договоре расчетный счет АНО «КОНГРЕСС-СЕРВИС» с расчетного счета Организации Заказчика, направляющей своих сотрудников на конференцию по следующим реквизитам:

Исполнитель – АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (АНО "КОНГРЕСС-СЕРВИС")

Юридический адрес: 664003, Россия, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Тимирязева, д.16

Почтовый адрес: 664003, Россия, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Тимирязева, д.16

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 3808268290/ 380801001

ОГРН 1193850010881

БАЙКАЛЬСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. ИРКУТСК

БИК 042520607

Расч. счет 40703810818350001547

Кор. счет 30101810900000000607

2. В дни работы конференции будет произведен обмен оригиналами документов (с оригиналами подписей и печатей).

Для этого участникам следует привезти с собой на конференцию **по 2 экземпляра договора с Приложением 1 к нему и акта сдачи-приемки** оказанных услуг, подписанных руководителем организации и скрепленных печатью организации (форма акта сдачи-приемки оказанных услуг дана в Приложении 3). По одному экземпляру этих документов, подписанных со стороны АНО "КОНГРЕСС-СЕРВИС", будут возвращены участникам конференции для финансового отчета перед бухгалтерией Организации Заказчика.

Заочным участникам необходимо выслать почтой на адрес СИФИБР СО РАН (664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 132, а/я 317, Оргкомитет конференции PLAMIC2024) **по 2 экземпляра договора с Приложением 1 к нему и акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанных руководителем Организации и скрепленных печатью Организации** (форма акта сдачи-приемки оказанных услуг дана в Приложении 3). По

одному экземпляру этих документов, подписанных со стороны АНО "КОНГРЕСС-СЕРВИС", будут возвращены почтой участникам конференции для финансового отчета перед бухгалтерией Организации Заказчика.

По вопросам оформления документов обращаться к Максимовой Людмиле Алексеевне (ученый секретарь конференции) по по эл. почте [**plamic2024@yandex.ru**](mailto:plamic2024@yandex.ru) и к Тухаловой Ольге Михайловне (директор АНО "КОНГРЕСС-СЕРВИС") по эл. почте [**olga.tuhalova@mail.ru**](mailto:olga.tuhalova@mail.ru).

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по Договору № _____ от _____ 2024 г.**

г. Иркутск

« ____ » _____ 2024 г.

Мы, нижеподписавшиеся, АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (АНО "КОНГРЕСС-СЕРВИС"), именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Тухаловой Ольги Михайловны с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице _____ с другой стороны, составили настоящий акт о том, что АНО "КОНГРЕСС-СЕРВИС" в период 15-22 сентября 2024 г. выполнил свои обязательства по организации участия Заказчика (его участника(ов)) в работе Международной научной конференции «Растения и микроорганизмы: биотехнология будущего» PLAMIC24 и в ее рамках III конференции «Механизмы адаптации микроорганизмов к различным условиям среды обитания» (15-22 сентября 2024 г, Байкальск) в полном объеме.

Договорные обязательства Сторон по договору № _____ от _____ выполнены полностью.

Стоимость оказанных по договору услуг составила _____ (_____) руб., НДС не облагается на основании гл. 26.2 НК РФ.

Исполнитель
Директор АНО "КОНГРЕСС-СЕРВИС"

Заказчик
Должность руководителя Организации

_____ Тухалова О.М.
МП

_____ Фамилия И.О.
МП